



АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЛИПЕЦКА  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ШКОЛА ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ №26 г. ЛИПЕЦКА

**П Р И К А З**

16.05.2024

№ 345

г. Липецк

Об организации работы  
летнего оздоровительного лагеря  
с дневным пребыванием детей  
на базе МАОУ школы информационных  
технологий № 26 г. Липецка

На основании приказа департамента образования администрации города Липецка от 14.05.2024 года № 938 «Об организации отдыха и оздоровления детей в городе Липецке в 2024 году»

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Организовать на базе МАОУ школы информационных технологий № 26 г. Липецка летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием для 185 учащихся в соответствии с Федеральными законами от 24.07.1998г № 124 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 06.10.2003г № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012г № 273 «» Об образовании в Российской Федерации», приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 13.07.2017г. № 656 «Об утверждении примерных положений об организации отдыха детей и их оздоровления», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.08.2018г. № 6 «Об утверждении примерной формы договора от организации отдыха и оздоровления детей», с постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП

2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», постановлением главного государственного санитарного врача по Липецкой области от 30.09.2021г № 598 «О проведении профилактических прививок отдельным группам по эпидемическим показаниям», предписанием управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Липецкой области от 24.04.2024г № 107 «Об обеспечении санитарно – эпидемиологического благополучия отдыха и оздоровления детей в период летней оздоровительной кампании 2024 года», подпрограммой 3 «Совершенствование организации отдыха и создание условий для занятости детей в каникулярное время» муниципальной программы «Развитие образования города Липецка», планом работы департамента образования на 2023-2024 учебный год, приказом департамента образования администрации города Липецка от 14.02.2024г №333 «О подготовке к летней оздоровительной кампании в 2024 году», с 27 мая по 19 июня продолжительностью 21 календарный день с 8.30 до 14.30 (27.05, 28.05, 29.05, 31.05, 03.06, 04.06, 05.06, 07.06, 10.06, 11.06, 13.06, 14.06, 17.06, 18.06, 19.06).

1. Обеспечить в приоритетном порядке отдых и оздоровление в лагере с дневным пребыванием учащихся льготной категории.
2. Утвердить списочный состав детей летнего оздоровительного лагеря (Приложение 1)
3. Утвердить штат работников летнего оздоровительного лагеря с учетом графика отпусков. (Приложение 2)
4. Перевести временно на ставки воспитателей летнего оздоровительного лагеря с сохранением условий трудового договора по основной должности: педагогов ресурсного класса: Лапину Н.А., Степанищеву А.С., Соронину Н.С., Коротких Е.В., Куницыну Т.В., Шувалову А.Ю, Шледгауэр Г.Н., Сысоеву Ю.Ю., Овчинникову Е.О., Чванову М.М., Анисееву А.В., Козлову С.В., Илюхину Е.А.
  - 4.1. учителей начальных классов: Филиппову Т.Н., Иванову Л.В., Круковскую М.А., Голубкову Н.Е., Титову Е.Н., Помазуеву О.В., Кривошееву Л.А., Скрипкину А.Н., Глотову А.С, Плотникову С.И., Гусеву Е.Р., Смородину С.Н., Манаенкову А.А., Дрозд Я.В., Рыжкову А.И.
5. Назначить начальником летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием воспитателя Болдыреву Н.Н.
6. Назначить Зоболева А.И., Рассолова М.В., учителей физической культуры, руководителями физического воспитания в лагере.
7. Назначить педагога Завершинскую М.С., библиотекаря Григорьеву Л.П. кружководами в летний оздоровительный лагерь.
8. Заместителю директора Шокиной И.Ю. обеспечить надлежащие материально-технические и кадровые условия для организации работы лагеря с дневным пребыванием детей в соответствии с требованиями с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,

утвержденным постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28; постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»; постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 24.03.2021 № 10 «О внесении изменений в санитарно-гигиенические правила СП 3.1/2.4 3598-20» и иными требованиями и нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье детей, работников организации отдыха детей и их оздоровления, включая соблюдение требований обеспечения антитеррористической защищенности, наличие охраны или службы безопасности.

9. Начальнику летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием Болдыревой Н.Н. до 02.05.2024 года :

9.1. обеспечить разработку и реализацию программы содержания деятельности лагеря с дневным пребыванием, программы кружков, предусмотрев:

- реализацию оздоровительного направления в различных формах (физкультурных, просветительских, творческих и других);
- максимально возможное пребывание детей на свежем воздухе и увеличение двигательной активности детей;
- организацию дополнительных занятий с детьми по формированию знаний и навыков личной безопасности на воде.

10. При разработке и проведении оздоровительно-воспитательных мероприятий с детьми обеспечить:

10.1. выполнение необходимых мероприятий по охране жизни и здоровья детей, предупреждению детского травматизма на дорогах, улицах, в образовательных учреждениях, предусмотреть проведение соответствующих инструктажей с детьми.

10.2. проведение с работниками лагеря с дневным пребыванием инструктажи по технике безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми, охране жизни людей на водных объектах и соблюдению правил пожарной безопасности.

11. Подготовить списки детей профилактической индивидуальной работы, которые будут посещать школьный летний оздоровительный лагерь, списки больных детей, детей из многодетных и малообеспеченных семей, опекаемых детей, детей, требующих индивидуальной профилактической работы.

12. Оформить журнал по ТБ, тетради учета проводимых мероприятий, журнал посещаемости, бракеражный журнал.

13. Подготовить план работы, режим и график работы воспитателей лагеря до 07.05.2024г.

14. Главному бухгалтеру Остроуховой Л.Ю. заключить контракты (договоры) на право оказания услуг по организации питания учащихся, посещающих лагерь с дневным пребыванием, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации о закупочной деятельности.
15. Утвердить согласно приказа департамента образования администрации города Липецка от 14.05.2024 года № 938 «Об организации отдыха и оздоровления детей в городе Липецке в 2023 году» смету расходов на оздоровление детей в лагере с дневным пребыванием в МАОУ школы информационных технологий № 26 г.Липецка. Установить родительскую доплату в размере 435 рублей. (Приложение 3)
16. Заместителю директора Федоровой Ю.В. провести гигиеническое обучение сотрудников летнего оздоровительного лагеря, обеспечить своевременное прохождение медицинского обследования сотрудниками лагеря.
17. Возложить на работников лагеря с дневным пребыванием ответственность за жизнь и здоровье детей.
18. Ответственность за медицинское обслуживание детей в летнем оздоровительном лагере возложить на медицинскую сестру ГУЗ Липецкой государственной поликлиники Осиповой Е.И.
19. Начальнику лагеря Болдыревой Н.Н. в срок до 20.05.2024г.:
  - 19.1. сформировать состав отрядов и вожатых летнего оздоровительного лагеря;
  - 19.2. оформить необходимую документацию согласно требованиям департамента образования и Роспотребнадзора;
  - 19.3. разработать должностные инструкции работников летнего оздоровительного лагеря и правила техники безопасности;
  - 19.4. ознакомить сотрудников, направленных на работу в летний оздоровительный лагерь с функциональными обязанностями и правилами техники безопасности.
20. Закрепить места дислокации отрядов летнего оздоровительного лагеря в здании школы: кабинеты №№ 11, 12, 14, 21, 22, 23, 25, 35.
21. Заведующими учебными кабинетами №№ 11, 12, 14, 22, 23, 21, 25, 35 до 24.05.2024г. обеспечить подготовку помещений для размещения отрядов в соответствии с требованиями СанПиНа.
22. Ответственность за организацию питания детей возложить на начальника лагеря Болдыреву Н.Н.
23. Учителю информатики Дубинину Ю.Ю. осуществить комплекс мероприятий по информационному сопровождению проведения летней оздоровительной работы в МАОУ школы информационных технологий № 26 г. Липецка
24. Ответственность за уборку лагерных помещений, столовой возложить на рабочих по комплексному обслуживанию здания: Волкова В.С., Медакина Г.И., Гейдарова Ф.А.
25. До 17.05.2024 года создать комиссию по приемке летнего оздоровительного лагеря в соответствии с СанПиНом 2.4.3648-20 «Санитарно-

эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденным постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 в следующем составе: Шокина И.Ю. - председатель комиссии; члены комиссии: Медведева И.А., Болдырева Н.Н., Козлова Е.В., Рассолов М.В., Овечкин И.Б

25.1 обеспечить приемку лагеря с дневным пребыванием членами комиссии до 24.05.2024г.

26. Назначить Овечкина И.Б., заместителя директора, ответственным за пожарную безопасность во время работы летнего оздоровительного лагеря.

27. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Шокину И.Ю.

Директор

М.С.Цапенко



С приказом ознакомлены:

А.В.Аникеева  
Е.О.Овчинникова  
Г.Н. Шледгауэр  
Ю.Ю.Сысоева  
А.Ю.Шувалова  
Т.В.Куницына  
М.М.Чванова  
Н.А.Лапина  
А.С.Степанищева  
Н.С.Соронина  
Е.В.Коротких  
С.В.Козлова  
Е.А.Илюхина  
А.И.Зоболев  
М.С.Рассолов  
И.А.Медведева  
В.С.Волкова  
Г.И.Медакина  
Ф.А.Гейдарова  
Е.С.Козлова  
Ю.В.Федорова

И.Ю.Шокина  
И.Б.Овечкин  
Л.Ю.Остроухова  
Ю.Ю.Дубинин  
Н.Н.Болдырева  
М.С.Завершинская  
Т.Н.Филиппова  
А.С.Глотова  
Л.А.Кривошеева  
Е.Н.Титова  
А.Н.Скрипкина  
С.И.Плотникова  
Н.Е.Голубкова  
М.А.Круковская  
Е.Р.Гусева  
А.А.Манаенкова  
Л.В.Иванова  
О.В.Помазуева  
Л.П.Григорьева  
С.Н.Смородина  
А.И.Рыжкова  
Я.В.Дрозд